

ISTRUZIONI PER L'ISCRIZIONE ALL'ACCADEMIA MEMH

Una volta scaricati o ricevuti dalla segreteria i moduli utili all'iscrizione:

1. Compilare in stampatello leggibile tutte le parti richieste
2. Allegare una copia fronte/retro a colori del proprio documento di identità in corso di validità
3. Scansionare completi di tutte le pagine i documenti ed inviarli in unica email in formato pdf alla segreteria dell'accademia unitamente alla cedola di versamento della quota di iscrizione o intera cifra (memhacademy@gmail.com)

L'iban di riferimento è indicato sul contratto MEMH.

Attenzione

Non verranno accettati moduli con pagine mancanti, non verrà considerata effettiva l'iscrizione con l'invio di solo moduli o solo versamento, i documenti non saranno accettati in formati diversi da scansioni pdf.

Ricordiamo che è possibile richiedere la scansione dei documenti debitamente compilati e firmati presso le numerose tabaccherie fornite di stampante ed in una qualunque biblioteca pubblica.

**CONTRATTO DI ISCRIZIONE ED ADESIONE AI SERVIZI ACCADEMICI DI
MEMH ACADEMY**

Con la presente scrittura privata tra MEMH con sede legale in Sasso Marconi (Bo),
via Maranina 9 – 13 (Accademia)

E la signora/il signor _____
(Allievo/Isritto) nato a _____ il _____
c.f. _____
residente in _____ ()
via _____
identificato tramite documento _____
n. _____
rilasciato da _____
con scadenza il _____
recapito telefonico _____
email _____@_____

PREMESSO CHE

L'Accademia MEMH fa parte dell'Associazione SEMI DI LUCE BLU C.F.91375980371 con sede legale in
Via Valdossola, 20 Bologna .

Lo studente ha scelto di effettuare la Formazione avvalendosi dei Servizi dell'Accademia,

Tanto premesso, le parti indicate sopra
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

La signora/Il signor

Chiede

- di essere iscritto al percorso **Guarigione Emotiva**
 di essere iscritto al percorso **Evolvere**

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

L'iscritto, nel rispetto delle condizioni generali del presente contratto, acquisisce il diritto a partecipare a tutte le lezioni teorico/pratiche/tutoriali relative all'anno accademico per il quale richiede l'iscrizione; avrà liberamente accesso agli spazi dell'Accademia, nel pieno rispetto del Regolamento e delle Norme di Comportamento redatte da MEMH che dovranno essere sottoscritte e compiegate alla presente domanda di iscrizione;

L'Anno Accademico ha inizio nel mese di ottobre di ciascun anno solare e ha termine entro il mese di maggio dell'anno solare successivo;

2. VALIDITÀ ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'iscrizione all'Accademia avviene con la presentazione della seguente documentazione: a) Il presente contratto debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto a margine di ogni pagina ed in calce negli appositi spazi,

- b) Copia del documento di identità in corso di validità,
- c) Versamento della Retta di iscrizione all'Accademia (si veda meglio al par. 4),
- d) Altri eventuali documenti se richiesti o di interesse dell'iscritto,

3. SERVIZI EROGATI DALL'ACCADEMIA MEMH

La quota annuale richiesta al fine dell'iscrizione comprende:

- Tutte le ore di formazione teorica e pratica,
- Accesso al materiale didattico (dispense, slides scaricabili e video per la sola visione fino al termine dell'anno accademico),
- Quota associativa Semi di Luce Blu,
- Assicurazione contro gli infortuni

4. RETTA ED ISCRIZIONE ALL'ANNO ACCADEMICO

La retta di iscrizione all'Accademia è **annuale e corrisponde a 2.000€**.

Il versamento della retta annuale in una soluzione unica prevede uno sconto rispetto al costo effettivo; il versamento in tale modalità deve avvenire entro e non oltre il 15 luglio per usufruire della quota pari a **€ 1.650,00 (euro milleseicentocinquanta/00)** o **entro e non oltre il 31 agosto** per usufruire della quota pari a **€ 1.850,00 (euro milleottocentocinquanta/00)**.

Il versamento della retta annuale può essere effettuato usufruendo della seguente rateazione: - prima rata di € 500,00 all'iscrizione

- tre rate di € 500,00 ciascuna entro il 30/09, 30/12 ed il 30/03 dell'anno solare successivo,
La regolarità dei versamenti permette all'iscritto la frequenza alle lezioni; in caso di irregolarità nei versamenti, l'iscritto non potrà frequentare le lezioni sino alla regolarizzazione della posizione;

I versamenti possono essere effettuati tramite assegno bancario oppure tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie:

IT07T0503436671000000002963

BANCO BPM

Intestato a Semi di Luce Blu

L'iscritto dovrà indicare la seguente causale: nome + cognome / anno di iscrizione / caparra - n° rata o saldo annualità;

La mancata frequenza delle lezioni da parte dello studente come pure il ritiro dello stesso dall'Accademia (fatto salvo il diritto di recesso, par. 6), non esonera il medesimo dal pagamento di quanto dovuto per l'obbligazione assunta con la sottoscrizione del presente contratto.

5. MANCATO VERSAMENTO DEL DOVUTO

La sottoscrizione del presente contratto vincola le parti alla propria prestazione, fatto salvo il diritto di recesso in capo all'iscritto.

La retta va versata in ottemperanza di quanto scelto al momento della sottoscrizione del contratto.

Qualora, per qualunque motivo, l'iscritto si trovasse nell'impossibilità temporanea di effettuare il versamento per come concordato (si veda par. 4 lett. C), dovrà prendere contatto con la Dirigenza (via email all'indirizzo della segreteria memhacademy@gmail.com) al fine della gestione congiunta della criticità. La mancata osservanza di tale disposizione potrà formare oggetto di valutazione da parte del Consiglio Docenti ed avere, quale possibile conseguenza, l'espulsione dall'Accademia.

La persistenza della morosità in capo all'iscritto determina la facoltà per l'Accademia di adire le vie legali per il recupero forzoso del credito.

6. DIRITTO DI RECESSO IN CAPO ALL'ISCRITTO

Il diritto di recesso è validamente esercitato dall'iscritto entro il quattordicesimo (14°) giorno decorrente dalla sottoscrizione del contratto se fatta in presenza presso i locali della Segreteria di MEMH oppure dalla data di comunicazione (per email o per raccomandata a.r.) della documentazione richiesta (si veda par. 2). Il diritto di recesso dovrà essere esercitato tramite comunicazione scritta (raccomandata A.R. o email; non tramite sms) da inviare alla Segreteria di MEMH; non è necessario fornire una motivazione. Al ricevimento della comunicazione di recesso, l'Accademia darà riscontro scritto comunicando i modi ed i tempi per la restituzione dell'intera retta (qualora versata) o di parte di essa (qualora l'iscritto abbia scelto il pagamento rateale).

Il presente contratto ha validità annuale pertanto a ciascun rinnovo deve intendersi rinnovato anche il diritto di recesso in capo all'iscritto.

7. INTERRUZIONE FORZATA DELLA FREQUENZA – ESPULSIONE DALL'ACCADEMIA

L'Accademia, nell'organismo del Consiglio Docenti, ha la facoltà di valutare il comportamento individuale di ciascun iscritto.

Lo Studente deve attenersi alle regole di comportamento indicate nel Regolamento di MEMH (che pure ha sottoscritto) oltre che alle regole di comune buon senso. Egli è pure tenuto al rispetto alle norme di legge vigenti.

La violazione di tali dettami originerà una valutazione in seno al Consiglio Docenti che potrà formalizzare un richiamo nei confronti dello Studente; tale richiamo verrà inviato per iscritto tramite racc.ta Ar., email o Pec (se presente); a tale richiamo lo studente potrà rispondere sempre per iscritto (tramite racc.ta A.r, email o pec) entro 8 giorni dal ricevimento del richiamo. Il terzo richiamo formulato nel corso del triennio prevede l'esito della espulsione dall'Accademia.

L'espulsione immediata è prevista qualora lo Studente dovesse commettere reato ai sensi e per gli effetti della legge italiana. In tale caso il Consiglio Docente dovrà comunicare allo Studente la decisione assunta tramite raccomandata A.r. Tale decisione non è sindacabile.

8. RESPONSABILITA'

L'Accademia non si assume responsabilità alcuna per danni a persone o a cose provocati dagli Studenti prima, durante e dopo l'orario delle lezioni. All'accademia non compete l'obbligo di custodia o la responsabilità per lo smarrimento o il furto di oggetti personali di proprietà degli studenti. L'Accademia è assicurata contro gli infortuni che possono accadere nei locali in relazione all'evento formativo, didattico e tutoriale.

9. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E fatto divieto all'iscritto di cedere il presente contratto terzi, a titolo gratuito od oneroso, temporaneamente o in modo definitivo.

10. LEGGE APPLICABILE, CONTROVERSIE E FORO ESCLUSIVO

Il presente contratto è sottoposto alla vigenza della legge italiana che ne regola pure l'interpretazione, l'esecuzione e la cessazione.

Per qualunque controversia da esso nascente, le parti ritengono competente il Foro di Bologna, in via esclusiva.

11. TUTELA DEI DATI PERSONALI

L'Accademia si impegna a trattare, conservare e gestire i dati personali e/o sensibili dell'iscritto nel pieno rispetto della normativa europea (GDPR 679/2016).

-----, li-----

Letto, confermato e sottoscritto:

Lo Studente

Accademia M.E.M.H.

Clausole specificamente sottoscritte dalle parti.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341, 13420 C. C., le parti dichiarano di aver letto attentamente il presente contratto e di aver compreso ed espressamente approvato il contenuto dei paragrafi numero 2, 4, 5, 6, 7, 8 e 10.

Lo Studente

Accademia MEMH

Associazione Semi di Luce Blu DOMANDA DI AMMISSIONE A SOCIO

NOME _____

COGNOME _____

INDIRIZZO _____

CITTA' _____ PROV _____ CAP _____

DATA E LUOGO DI NASCITA _____

PROFESSIONE _____ C.F. _____

TELEFONI _____ FAX _____

E.MAIL _____ SITO WEB _____

Preso visione dello Statuto dell'Associazione, s'impegna al rispetto dei principi in essi contenuti e chiede di essere iscritta tra i Soci dell'Associazione stessa.

Data _____ Firma _____

- Promuove tutte quelle ricerche multidisciplinari tese alla conoscenza, informazione e promozione di una visione unitaria della complessità psicofisica e spirituale dell'Uomo secondo un modello olistico;
- Favorisce lo studio di diversi aspetti della realtà ed elabora una propria visione fondata sull'universalità e unione di tutte le religioni;
- Stimola il rapporto con degli individui con i valori della bellezza e creatività; - Sviluppa la pratica e sperimentazione del lavoro come meditazione per scoprire le parti più profonde di sé;

INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi del Regolamento Europeo Protezione dei Dati–Reg UE 2016/679, cosiddetto GDPR”

L’associazione Semi di Luce Blu ti informa che:

per “dato personale” si intende ogni informazione idonea a identificare, direttamente o indirettamente, una persona fisica;

i dati personali che ti vengono richiesti (dati anagrafici, recapito di posta elettronica o telefonico e qualunque altro dato ti chiederemo) sono unicamente quelli necessari all’adempimento degli obblighi giuridici derivanti dalla struttura associativa o necessari agli adempimenti fiscali;

i tuoi dati verranno utilizzati sempre e solo per le finalità strettamente associative, fiscali o di comunicazione delle attività/iniziativa dell’Associazione e non verranno mai divulgati né resi noti a terzi se non, al fine di espletare gli adempimenti contabili e fiscali, ad un professionista da noi incaricato, che sarà in tale sede il responsabile del trattamento; potremo altresì comunicare i tuoi dati ai soggetti cui la comunicazione sia dovuta in forza di obblighi di legge;

non trasferiremo i tuoi dati al di fuori dell’UE;

i tuoi dati saranno trattati e conservati finché persista la necessità del trattamento per adempiere agli obblighi di legge;

i tuoi dati sono protetti in modo sicuro, sia nella forma digitale che in quella cartacea; il titolare del trattamento dati è l’Associazione Semi di Luce Blu nella persona del suo Presidente e rappresentante legale; in ogni momento potrai chiedere che i tuoi dati vengano cancellati dai nostri archivi (diritto all’oblio) o potrai chiedere che ti vengano consegnati in formato tale da consentirne la loro portabilità; per tale finalità i tuoi dati ti verranno inviati in formato digitale facendone richiesta all’indirizzo mail **semidiluceblu@gmail.com** allegando copia del tuo documento di identità.

Consenso:

Il sottoscrittodichiara:

- di aver letto attentamente l’informativa sopra riportata **SI NO**

- di averne compreso appieno il significato **SI NO**

ξ di dare il consenso all’uso dei propri dati personali nei limiti **SI NO**
ed alle finalità indicate nell’informativa

- di aver preso visione del regolamento e approvarlo **SI NO**

Data..... Firma

Associazione sportiva dilettantistica

DOMANDA DI AMMISSIONE ANNO

Il sottoscritto

_____ nato a
 _____ (prov. _____) il _____
 residente a _____ (prov. _____) c.a.p. _____
 codice fiscale _____
 telefono _____ fax. _____ e-mail _____

FA RICHIESTA

Di essere ammesso alla Vs. a.s.d. in qualità di socio ordinario.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Che le mie attuali condizioni di salute psico-fisica mi permettono di frequentare le attività svolte presso l'associazione sportiva dilettantistica..... e che qualsiasi variazione in merito verrà tempestivamente comunicata; Mi impegno inoltre a portare il prima possibile un certificato medico generico di buona salute;

Di eleggere domicilio presso l'indirizzo sopra indicato;

Di aver preso visione del Vs Statuto e di impegnarsi a rispettarlo e

osservarlo; Di impegnarsi a versare i contributi associativi richiesti dalla V.s.

a.s.d.;

Di autorizzare l'invio di tutte le comunicazioni riguardanti la V.s. a.s.d. all'indirizzo e-mail; Di impegnarsi a visionare la bacheca dell'associazione per le comunicazioni dirette agli associati; Di impegnarsi a rispettare i dettami, lo statuto e i regolamenti dello C.S.E.N. e del C.O.N.I.; Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati forniti; Di essere informato che la V.s. a.s.d. conserverà e tratterà i miei dati qui forniti al fine di adempiere alle formalità e agli obblighi previsti dallo CSEN e dal CONI, dallo statuto dell'associazione, dalle norme in vigore, nel rispetto del codice sulla privacy; Di consentire la conservazione e il trattamento dei miei dati come sopra descritto;

data..... Firma

SPAZIO RISERVATO ALL'ASSOCIAZIONE

 DOMANDA ACCOLTA IN DATA _____ DOMANDA NON ACCOLTA CON DECISIONE IN DATA _____

Firma del presidente o del consigliere incaricato _____

DICHIARAZIONE DI ESONERO DA RESPONSABILITA' E CONTESTUALE MANLEVA

Il sottoscritto/a

_____ nato/a a _____ il
_____ codice fiscale
_____ residente in _____

Cittadino italiano SI NO

Cittadino _____ Passaporto
n. _____ Permessi di
soggiorno _____

DICHIARA DI ESONERARE

l'Accademia MEMH con sede in Sasso Marconi (Bo),, CF/P.iva
come pure i Docenti per Essa operanti, da ogni responsabilità diretta e/o indiretta connessa
all'insegnamento delle materie olistiche, sia in caso di frequentazione del percorso
accademico che in caso di adesione ad un singolo modulo/evento residenziale della durata
di uno o più giorni.

Per effetto di tale esonero, il sottoscritto/a

MANLEVA

l'Accademia MEMH come pure i Docenti, da qualunque responsabilità derivante da
qualsiasi danno subito dal sottoscritto/a o a cosa appartenenti al sottoscritto/a, causati
dall'attività oggetto della presente.

Il sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere in condizioni sia fisiche che psichiche idonee per
partecipare alle attività svolte presso l'Accademia MEMH, pertanto dichiara di non essere
affetto/a da nessuna sindrome, malattia, sintomo; di non essere ad oggi positivo al
Covid-19, di non aver assunto sostanze stupefacenti o alcool e di non esservi dedito/a, di
non aver assunto farmaci che possano interferire con le attività svolte in Accademia.

Il sottoscritto/a dichiara di rispettare le norme ed il regolamento vigenti all'interno
dell'Accademia MEMH e di essere a conoscenza degli eventuali rischi legati all'attività
oggetto di manleva.

Il sottoscritto/a dichiara, infine, di aver letto attentamente la presente, di averne valutato il
contenuto e di averne compreso interamente il significato e all'uso lo sottoscrive.

Bologna, il _____
(firma del Cliente)

Il sottoscritto/a autorizza il trattamento dei miei dati personali inseriti nel presente
documento, ai sensi del GDPR n. 679/2016.

(firma del Cliente)



REGOLAMENTO ACCADEMICO

ASSENZE

- Le assenze ai seminari previsti nel percorso **si comunicano entro le ore 15.00 del venerdì** antecedente il seminario via email.
- Per il recupero del weekend perso si dovrà richiedere disponibilità per l'anno successivo alla segreteria tramite mail, prima dell'inizio del nuovo anno accademico, non prima.

CALENDARIO

- Durante l'anno potrà subire modifiche che verranno comunicate con il dovuto anticipo a tutti gli iscritti.

SEGRETERIA

- Eventuali richieste di informazioni, chiarimenti, materiali, varie ed eventuali andranno fatte **tutte via email** all'indirizzo della segreteria: **memhacademy@gmail.com** e non alle insegnanti.

MATERIALE DIDATTICO

- Il contenuto dei materiali di studio forniti agli studenti dagli insegnanti (materiale cartaceo, audio e video) **non può essere in alcun modo modificato, mostrato, fotocopiato o utilizzato per alcun altro scopo se non quello didattico**, senza previa autorizzazione scritta della scuola. Tutto il materiale è soggetto a copyright.

RICHIAMI ED ESPULSIONI

- La scuola si riserva il diritto di convocare un/una alunno/a per un richiamo educativo nel caso si riscontri la necessità.
- La stessa si riconosce inoltre il diritto di espellere dalla scuola qualunque alunno/a che non rispetti l'etica ed il regolamento.

PAGAMENTI

- Una volta firmato il contratto di iscrizione con modalità di pagamento rateizzata, lo studente sarà **tenuto al pagamento dell'intera quota relativa al corso anche nel caso in cui scelga di interrompere gli studi**. Lo studente non in regola con i pagamenti non potrà frequentare le lezioni né sostenere gli esami.



TUTOR

- La figura del tutor vuole essere quella di **assistenza e accompagnamento** nel percorso dello studente, favorendo la sinergia tra gli Insegnanti, gli studenti e l'organizzazione delle attività. lo studente potrà dunque far riferimento al tutor per:
- difficoltà con insegnanti e materie di studio
- segnalazioni rispetto all'ambiente inteso sia come sede fisica che come rapporti interpersonali con compagni di corso.
- eventuali chiarimenti rispetto a materiali informativi, regolamenti, procedure, consigli.
- modalità di pagamento
- reclami
- richieste di confronto
- altre varie ed eventuali che emergono per cui si sente la necessità di ascolto.

Per contattare il tutor scrivere a : memhacademy@gmail.com.

RIUNIONE ORIENTAMENTO

- All'inizio dell'anno per ogni classe si terrà una riunione di orientamento con il tutor nella quale verranno fornite tutte le informazioni organizzative e le comunicazioni necessarie relative all'anno. Nella stessa sarà possibile esporre dubbi e fare domande.

data.....Firma.....